

佛山市三水区政府采购

项目名称：“千年古韵、长寿风情”三水区乡村振兴文化系列活动暨乐平秋色文化活动策划组织服务项目

项目编号：ZC2019（SS）ZX02843

竞争性磋商文件

采 购 人：中共佛山市三水区乐平镇委宣传文体办公室

采购代理机构：广州群生招标代理有限公司佛山三水分公司

2019 年 8 月

目 录

第一部分 磋商邀请函	3
第二部分 采购项目内容	6
一、项目采购内容.....	7
二、项目说明.....	7
(一) 活动主题.....	7
(二) 活动时间、地点及活动内容.....	7
(三) 活动场地及活动地点布局(示意).....	8
(四) 花船巡游路线.....	9
三、采购服务内容.....	9
(一) 基本内容.....	9
(二) 活动基本配套要求.....	9
四、服务要求.....	10
(一) 基本要求.....	10
(二) 整个项目的策划、组织要求.....	10
(三) 主会场舞台搭建及布置要求.....	10
(四) 其他活动场地布置要求.....	10
(五) 活动视频制作要求.....	11
(六) 活动现场安保要求.....	11
(七) 活动宣传要求.....	11
(八) 其他.....	11
五、成果归属.....	11
六、报价要求.....	11
七、结算.....	11
第三部分 报价人须知	12
1. 总体说明.....	13
2. 磋商文件.....	14
3. 报价总则.....	14
4. 报价要求.....	15
5. 磋商、成交与签约.....	17
6. 定标与签约.....	19
7. 替补候选人的设定与使用.....	19
8. 采购代理服务费用.....	19
9. 质疑.....	20
附表一: 资格及符合性审查表.....	20
附表二: 商务评分表.....	21
附表三: 技术评分表.....	21
附表四: 价格评分表.....	22
第四部分 合同格式	23
第五部分 报价文件格式	31
一、自查表.....	33
1.1 资格及符合性自查表.....	33
1.2 评审项目资料表.....	34
二、资格文件.....	35

2.1 报价函.....	35
2.2 法定代表人/负责人资格证明书.....	36
2.3 磋商保证金交纳凭证.....	38
2.4 资格声明函.....	39
2.5 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函.....	39
2.6 参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录的声明函.....	40
2.7 未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的声明函.....	40
三、商务部分.....	41
3.1 报价人综合概况.....	41
3.2 商务条款响应表.....	42
3.3 2017年1月1日以来同类项目业绩情况.....	42
3.4 拟投入项目人员情况.....	43
四、技术部分.....	44
4.1 对项目要求的响应.....	44
4.2 整体活动方案.....	45
4.3 宣传资料设计及宣传推广方案.....	45
五、价格部分.....	46
5.1 报价一览表.....	46
5.2 响应明细报价表(仅作参考).....	47
附一: 中小企业声明函.....	48
附二: 残疾人福利性单位声明函.....	49
附三: 监狱企业声明函.....	50
附四: 政策适用性说明.....	51

第一部分 磋商邀请函

磋商邀请函

广州群生招标代理有限公司佛山三水分公司（以下简称“采购代理机构”）受采购人的委托，就““千年古韵、长寿风情”三水区乡村振兴文化系列活动暨乐平秋色文化活动策划组织服务项目”进行竞争性磋商采购，欢迎符合资格条件的供应商参加。有关事项公告如下：

一、采购项目简要内容：

- 1、采购项目名称：“千年古韵、长寿风情”三水区乡村振兴文化系列活动暨乐平秋色文化活动策划组织服务项目
- 2、项目编号：ZC2019（SS）ZX02843
- 3、项目采购内容：本项目采购内容为文化活动策划及组织服务
- 4、本项目确定供应商数量为：一家
- 5、本项目采购预算为：人民币 1,968,000.00 元

二、供应商资格要求：

- 1、供应商应符合《政府采购法》第二十二条及《政府采购法实施条例》第十八条规定的条件。
- 2、供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。
- 3、已登记报名并获取本项目采购文件。

说明：

- 1、本项目不接受联合体报价，不允许将本项目转包或分包。
- 2、供应商在响应时需提供加盖公章的下列材料：
 - (1) 有效的营业执照或事业法人登记证副本复印件；
 - (2) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函；
 - (3) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函；
 - (4) 未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的声明函；
 - (5) 2018 年度的《资产负债表》、《损益（或利润）表》、《现金流量表》、本项目竞争性磋商公告发布日期前半年任意一个月缴交社会保障资金的相关证明材料及本项目竞争性磋商公告发布日期前半年任意一个月或季度的完税证明复印件（属于免税企业的提交由税务部门出具的证明）。供应商为新成立的，提供成立至今其中一个月的《资产负债表》、《损益（或利润）表》、《现金流量表》、其中一个月缴交社会保障资金的相关证明材料及其中一个月或季度的完税证明复印件（属于免税企业的提交由税务部门出具的证明）。

如不按以上要求提交相关证明材料的,将会严重影响供应商的资格审查结果。

三、信息公告:

1、根据《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》第三十五条的规定,现将本项目磋商文件进行公示,公示期为自磋商文件公示之日起五个工作日,报价人认为磋商文件的内容损害其权益的,可以在公示期或者自期满之日起七个工作日内以书面形式向我采购代理机构提出质疑。

2、本项目的有关公告会在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(www.gdgpo.gov.cn)、佛山市政府采购网(<http://foshan.gdgpo.gov.cn/>)、佛山市公共资源交易网(http://www.fsggzy.cn/zfcg/zf_cggsgg/zc_zjjg/)、佛山市三水区人民政府网(<http://www.ss.gov.cn/gzjg/ssqggzyjyzx/jgzn/>)、佛山市三水区乐平镇人民政府网(<http://www.ss.gov.cn/gzjg/ssqlpz/ggzyjy/>)和广州群生招标代理有限公司网站(www.gzqunsheng.com)上公布,公布之日即视为有效送达之日,不再另行通知。

四、获取磋商文件的时间、地点、方式及文件售价:

- 1、报名及获取竞争性磋商文件时间:2019年8月29日至2019年9月4日 上午9:00-12:00;下午14:30-17:30(北京时间,节假日除外);
- 2、报名及获取磋商文件地点:佛山市三水区西南街道健力宝北路4号富城大厦6楼603室。
- 3、报名及购买磋商文件费用:人民币300元(自带U盘,售后不退)。
- 4、报名和购买磋商文件时提供如下资料:(1)营业执照或事业法人登记证副本复印件(加盖公章,原件备查);(2)附有法定代表人/负责人身份证复印件的法定代表人/负责人证明(加盖公章);(3)附有授权代表身份证的授权文件(加盖公章,如法定代表人/负责人参加报名时不需提供)。

五、磋商报价文件递交时间和磋商时间及地点:

- 1、递交报价文件时间:2019年9月9日 上午9:30至10:00(北京时间);
- 2、磋商时间:2019年9月9日 上午10:00(北京时间)。
- 3、递交报价文件地点和磋商地点:佛山市三水区乐平镇府前路1号乐平镇公共资源交易中心。

六、采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式:

采购人名称:中共佛山市三水区乐平镇委宣传文体办公室

采购人地址:佛山市三水区乐平镇府前路1号

采购人联系人:刘先生 联系电话:0757-87385128

采购代理机构名称:广州群生招标代理有限公司佛山三水分公司

采购代理机构地址:佛山市三水区西南街道健力宝北路4号富城大厦六楼603室

采购代理机构联系人:谢先生 联系(传真)电话:0757-87720666

第二部分 采购项目内容

一、项目采购内容

本项采购内容为：文化活动策划及组织服务。

二、项目说明

(一) 活动主题

本项目活动主题为“千年古韵 长寿风情”。

(二) 活动时间、地点及活动内容

本项目活动时间为期三天，具体活动时间安排及活动内容要求如下：

日期	时间	地点	内容
9月14日	09:00-09:30	晒谷场主舞台	秋色文化节开幕式
	09:30-11:00 16:30-18:00	大旗头与尹边村之间河道	花船巡游
	09:30-11:00 19:00-21:00	大旗头亲水码头	花船表演、啤酒音乐派对
	09:30-11:00 16:00-17:30	古榕树下	古榕私伙局
	10:00-12:00	古村落群	摄影大赛
	10:00-10:30	麻石广场	爱国主题快闪或秋色定制快闪
	19:30-21:00	大旗头晒坪	乐平“追月夜”文化晚会
	全天	麻石广场	中秋灯会民俗集市
	全天	景观公园	许愿树中秋挂高祈福
9月15日	08:30-10:00 16:30-18:00	大旗头与尹边村之间河道	花船巡游
	09:00-10:30 19:00-21:00	大旗头亲水码头	花船表演、啤酒音乐派对
	09:30-10:30	晒坪主舞台	岭南狮王表演
	09:00-10:30 16:00-17:30	古榕树下	粤曲私伙局
	19:00-21:30	晒坪主舞台	专场晚会
	全天	麻石广场	中秋灯会民俗集市
	全天	景观公园	许愿树中秋挂高祈福
9月16日	09:00-10:30 16:30-18:00	大旗头与尹边村之间河道	花船巡游
	09:00-10:30 16:30-18:00	大旗头亲水码头	花船表演、啤酒音乐派对
	09:00-10:30	古榕树下	粤曲私伙局
	10:30-11:30	晒坪主舞台	乐队时尚音乐派对
	14:30-17:30	晒坪主舞台	“寻味三水”粤菜大师厨艺争霸赛
	09:00-18:00	麻石广场	中秋灯会民俗集市
	09:00-18:00	景观公园	许愿树中秋挂高祈福

说明：

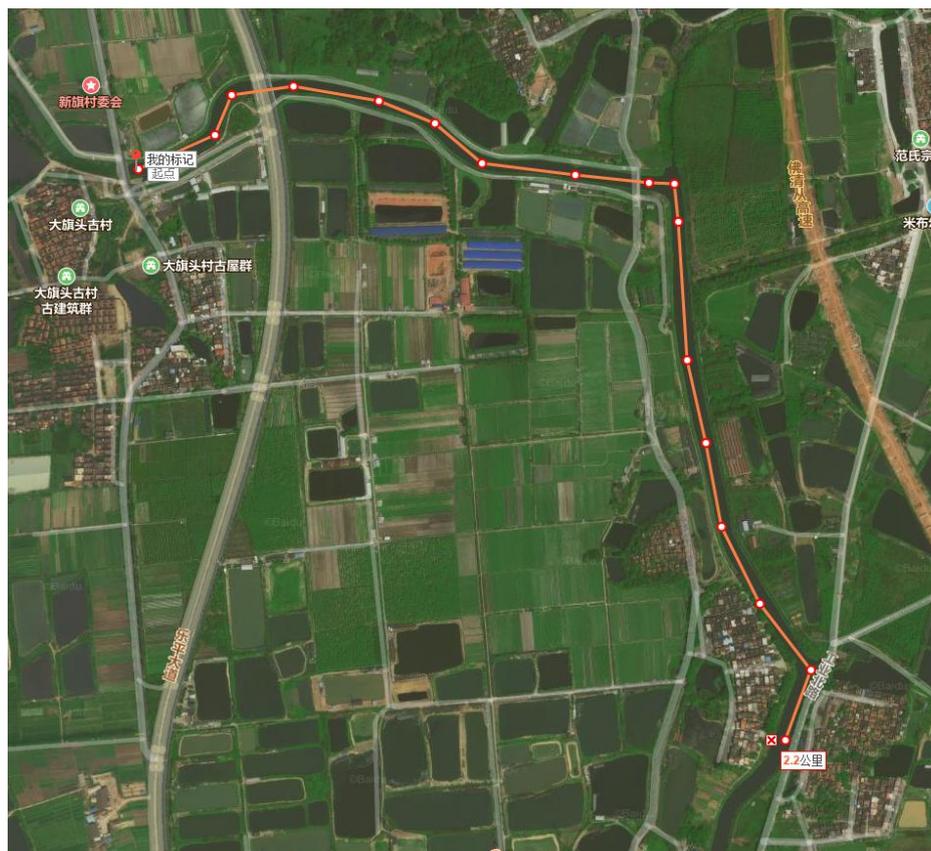
1、摄影大赛分服装秀、花船、乡村振兴三个主题，各个主题评奖设第一名1人、第二名2人、第三名3人，优秀奖10人，奖金分别为人民币3,000.00元、2,000.00元、1,000.00元、200元（相关评奖奖金费用由成交人支付）。

- 2、摄影优秀作品表框后于活动地点及线上展示。
- 3、服装秀主题摄影部分的模特、服装由采购人负责安排。

(三) 活动场地及活动地点布局 (示意)



(四) 花船巡游路线



三、采购服务内容

(一) 基本内容

本项目采购服务基本内容如下:

- 1、整个项目各项活动的策划、组织;
- 2、各活动或晚会的导演及执行;
- 3、市、区级电视平台对活动进行整体宣传及新闻报道;
- 4、活动视频制作;
- 5、主舞台布置及搭建;
- 6、活动场地设施组织及氛围布置等。

(二) 活动基本配套要求

序号	活动项目	基本配套要求
1	开幕式	节目表演、醒狮表演、启动道具、礼炮等
2	爱国主题快闪	脚本创作、演员服装及化妆、表演道具、录音及录制拍摄设备等
3	摄影比赛	服装秀摄影辅助道具(含绣花、茶具、油纸伞、扇子、书画等)、专业摄影人员组织、优秀作品裱框,于活动地点及线上媒体展示等
4	追月夜晚会	舞台搭建(含LED屏、灯光、音响、效果道具、气氛道具)、晚会节目、晚会视频短片制作等
5	花船巡游	花船租赁及装饰(5艘)、亲水码头浮台搭建、花船巡游表演(含灯光、音响

		等)、亲水码头啤酒音乐派对等
6	岭南狮王表演	狮队邀请
7	民俗灯会	摊位布置、活动现场氛围布置、灯光布置、邀请民间艺人表演等
8	粤曲私伙局	音响等设备布置、邀请演员表演等
9	时尚音乐派对	乐队邀请等
10	祈福许愿	许愿树、灯笼装饰等
11	厨艺争霸比赛	节目表演、物料及设备配置、水电敷设、奖项设定、评委嘉宾邀请等
12	活动现场布置	拱门、外围指示、现场座椅、留影互动区、活动氛围布置等
12	活动场地配套	水电布置等

四、服务要求

(一) 基本要求

成交人须根据本项目的活动时间安排及相关的活动内容负责:

- 1、活动方案策划、组织、统筹及执行工作;
- 2、活动期间演出队伍、活动现场执行人员(含主持、礼仪)、活动嘉宾、安保人员的组织工作;
- 3、物料、器材、舞台搭建、活动场地的布置工作;
- 4、活动视频制作、活动宣传等;
- 5、活动期间所需的相关工作等。

(二) 整个项目的策划、组织要求

- 1、成交人应根据本项目的特点及目标要求,对整个项目的活动内容、流程、活动现场布置进行策划和组织(要求报价人在响应文件中提出具体的项目整体活动方案);
- 2、如采购人需要对成交人提交的活动方案进行修改的,成交人应予以配合;
- 3、项目的组织、实施应按照采购人确认的方案进行。

(三) 主会场舞台搭建及布置要求

- 1、舞台需配备专业灯光师、音响师跟进3天的活动安排;
- 2、音响:线阵需满足多场系列活动要求;
- 3、设置不少于300个贵宾座;
- 4、对现场、舞台及周边进行围闭;
- 5、现场铺设地毯、配置灯光、启动道具、等设施;
- 6、须确保投入使用的设备、器件及搭建的构件牢固、安全。

(四) 其他活动场地布置要求

- 1、在活动现场设置主题留影主背景;
- 2、在主要路段设置指示牌;
- 3、对活动全区域进行氛围布置;
- 4、对活动全区域设计的电力、用电进行布置;

- 5、厨艺大赛配备必要的洗涤区、烹饪区等；
- 6、活动区域设置不少于 10 个垃圾桶，并根据实际需求配置流动厕所及必要的卫生设施；
- 7、对中秋民俗集市进行布置并配置必要的帐篷等；
- 8、按采购人要求在活动现场指定位置安装帐篷区，设置消防、治安、医疗救护及应急指挥部等。

(五) 活动视频制作要求

活动现场视频和硬照的拍摄及后期制作。

(六) 活动现场安保要求

- 1、每天派驻现场的安保人员不少于 40 人，同时安保人员均应具有相应的工作经验，且应无条件接受当地有关部门的指挥，尽职尽责维持好活动现场秩序，防止治安及安全事故的发生；
- 2、如发生治安或安全事件的，应及时对现场进行保护并维持好现场秩序，防止次生事件的发生。

(七) 活动宣传要求

负责项目推介视频资料及宣传片的制作并通过区级或以上电视媒体进行播放、推介及宣传。

(八) 其他

- 1、成交人须为本项目活动购买保费不低于人民币 20,000.00 元的活动组织者责任险，以降低活动风险；
- 2、成交人须保持活动现场的整洁、有序，并在活动结束后安排人员对活动场地进行清洁；
- 3、本次活动产生的水费、电费均由成交人负责承担。

五、成果归属

本项目相关的成果、资料的知识产权、著作权归采购人所有，成交人未经采购人同意不得引用、发表和向第三者提供。采购人引用中标人的工作成果所完成的相关成果，属采购人所有，采购人可依法享有项目成果取得的所有权利。

六、报价要求

- 1、响应报价不得高于本项目采购预算，且须为固定值，否则作无效报价处理。
- 2、所报价格已包括本项目服务过程所有可预见和不可预见的成本、费用、合理利润、税金等，成交人不可以以任何理由向采购人索取其他任何利益。

七、结算

- 1、本项目完成后，根据成交价一次性支付；
- 2、所有结算款项由采购人（或支付部门）在收到结算申请后 15 个工作日内以银行转账的方式划入成交人名下的结算帐户；
- 3、在结算时，成交人需向采购人出具有效的增值税发票及采购人认为必要的凭证。

第三部分 报价人须知

1. 总体说明

1.1. 资金说明

财政资金

1.2. 关于报价

本项目的报价要求见第二部分《采购项目内容》，凡不符合要求的报价将被视为无效报价。

1.3. 适用范围

本项目仅适用于本磋商文件所述的报价内容。

1.4. 合格的报价人

1.4.1. 符合磋商邀请中合格报价人资格要求；

1.4.2. 已在本项目报名及购买磋商文件的报价人。

1.5. 报价人应承担所有参与本次报价的全部费用。

1.6. 合格的货物和服务

1.6.1. 报价人提供的所有货物及服务，其来源均应符合《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规的规定。

1.6.2. 采购人将拒绝接受不合格的货物和服务。

1.7. 定义

1.7.1. “采购人”系指磋商邀请中所指中共佛山市三水区乐平镇委宣传文体办公室。

1.7.2. “采购代理机构”系指广州群生招标代理有限公司佛山三水分公司。

1.7.3. “报价人”系指向采购代理机构提交合格报价文件的响应单位。

1.7.4. “日期”指公历日，“时间”指北京时间。

1.7.5. “实质性响应”系指符合磋商文件要求、条款、条件和规定，且没有重大偏离或保留。重大偏离或保留是指影响到磋商文件规定的范围、质量和性能，或限制采购人的权利和报价人的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其他递交实质性响应磋商文件的报价人的公平竞争地位。

1.7.6. 磋商文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应该作为对磋商文件内容的理解或解释。

1.8. 知识产权

1.8.1. 报价人必须保证采购人在中华人民共和国境内使用报价货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如报价人不拥有相应的知识产权，则应由报价人负责获得并提供给采购人使用，其报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用，如报价人没有单独列出的，视为已包含在相应报价中。一旦使用报价人提供的产品或服务，采购人不再承担第三方提出侵犯其专利权、商标

权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。

1.9. 关联企业

1.9.1. 除联合体外，法定代表人/负责人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一子包（子项、标段等）的报价。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

1.9.2. 同一报价人授权不同的人员参与同一项目或同一子包（子项、标段等）的报价，则评审时将同时被拒绝。

1.10. 提供前期服务的供应商

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

2. 磋商文件

2.1. 磋商文件的组成

包含：磋商邀请、采购项目内容、报价人须知、政府采购合同（格式）及报价文件格式。

2.2. 磋商文件的澄清

2.2.1. 报价人如需澄清磋商文件的疑点，均应以书面形式加盖公章（电传、传真、电报无效）向采购代理机构提出澄清要求，通知应确保采购代理机构在报价截止时间前收到（建议适当提前，以便于采购人、采购代理机构对疑点的解答）。采购代理机构将用信函、传真等形式做出答复。

2.3. 磋商文件的补充和修改

2.3.1. 采购代理机构可以用书面补充通知的方式对磋商文件进行补充和修改。对磋商文件的补充和修正，将会在磋商邀请所述网站上公布，并用信函、传真等形式通知所有报价人。

2.3.2. 所颁发的补充通知将于报价截止日期前发往所有报价人。该补充通知应作为磋商文件的一部分。报价人在收到通知后应以纸质函件形式告知采购代理机构。

2.3.3. 考虑到补充通知的影响，采购代理机构可依据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法（财库〔2014〕214号）》的相关规定决定延迟磋商时间。

3. 报价总则

3.1. 报价文件的编写

3.1.1. 报价人应仔细阅读磋商文件的所有内容，按磋商文件的要求制作并递交报价文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性，以确保其对磋商文件做出实质性响应；否则，将拒绝其报价。报价人若提供不真实的材料，无论其材料是否重要，都将导致报价无效，并承担由此产生的法律责任。

3.1.2. 语言和计量单位：报价文件和来往函件应用简体中文书写。计量单位应使用国际公制单位。

3.1.3. 报价人应根据磋商文件报价要求报价。

3.1.4. 报价人在编写报价文件时, 应填写磋商文件要求的内容及其附件, 并根据实际情况补充评审所需资料, 报价文件只填写和提供了磋商文件要求的部分内容和附件, 或没有提供磋商文件中所要求的全部资料及数据, 或没有按实际情况提供报价所需资料的, 其可能导致的结果和责任由报价人自行承担。

3.1.5. 报价人的报价明显低于其他报价, 使得其报价可能低于其个别成本的, 有可能影响商品质量和不能诚信履约的, 磋商小组应当要求该报价人作出书面说明并提供相关证明材料。报价人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的, 由磋商小组认定该报价人以低于成本报价, 其报价应作无效报价处理。

3.1.6. 采购代理机构不接受电报、电话、电传、传真等非约定形式报价。

3.2. 报价文件的构成

报价人编写的报价文件格式可参考本文件“第五部分 报价文件格式”。

3.2.1. 报价人应按照磋商文件的要求编制带有目录和页码并装订成册的报价文件, 否则由此产生的后果由报价人承担。

3.2.2. 报价人必须自行承担因其报价文件的任何错漏而导致的一切后果。

3.3. 报价的修改及撤回

3.3.1. 在报价截止时间前, 报价人可以以书面通知的形式向采购代理机构修改或撤回其报价文件。修改后的报价文件须按照本项目规定的报价截止时间之前重新递交, 否则, 采购代理机构将拒绝接受修改后的报价文件。

3.3.2. 在报价截止时间后, 报价人不得对其报价文件作任何修改。从报价截止时间至报价有效期满之前, 报价人不允许撤回其报价文件。

4. 报价要求

4.1. 报价

4.1.1. 全部报价文件应一式四份, 正本一份, 副本三份, 副本可由正本复印而成。除特别说明外, 报价文件应提交纸质文件。如果副本与正本不符, 应以正本为准。报价文件应由报价人的合法授权代表正式签署, 如有任何更改应由原签署人签字。无论报价结果如何, 报价人的全部报价文件均不退回。另按要求单独提交一个“报价信封”。

4.1.2. 为方便核查报价人身份及其委托授权, 报价人代表应在磋商现场签到时提交《法定代表人/负责人证明书》、《法定代表人/负责人授权书》正本各一份(如法定代表人/负责人为报价人代表的则无须出具《法定代表人/负责人授权书》)

- 4.1.3. 为方便唱价，报价人应备有一个“报价信封”将《报价一览表》、《磋商保证金交纳凭证》（加盖公章）单独密封提交，并在信封上清晰标明“报价信封”字样。
- 4.1.4. 报价人应将报价文件正本、每一本副本（注意：此处要求是每一本副本单独密封包装）及报价信封分别单独密封包装，并在各外包装上清晰标明“正本”、“副本”、“报价信封”字样。
- 4.1.5. 所有报价文件应在报价截止时间前送达磋商文件指定地点，交予采购代理机构专职负责人，任何迟于这个时间的报价将被拒绝。
- 4.1.6. 所有报价文件必须封入密封的信封或包装，在封口上加盖报价单位公章，并在每一信封或包装的封面上写明：

（正本/副本/报价信封）	
收件人名称：广州群生招标代理有限公司佛山三水公司	
项目编号：	项目名称：
报价人名称：	报价人地址：
联系人：	联系电话：

- 4.1.7. 采购代理机构不接受电报、电话、电传、传真、邮寄报价。

4.2. 报价有效期

从报价截止日起，报价有效期为 90 天。在特殊情况下，采购代理机构可于报价有效期满之前要求报价人同意延长有效期，要求与答复均应以书面形式。报价人可以拒绝上述要求而其磋商保证金不被没收，同意延期的报价人根据原截止期所享有的权利及其所负有的义务相应也延至新的截止期。

4.3. 磋商保证金

- 4.3.1. 本项目的磋商保证金为人民币贰万元，报价人须以银行转账或电汇等非现金的方式交纳到以下账户
- 【注：报价人应确保该磋商保证金不迟于报价文件递交截止时点到账（以查询银行到账记录为准），否则将会导致报价无效】：**

- 1) 开户名：佛山市三水区乐平镇公共资源交易中心
- 2) 开户行：中国农业银行佛山三水支行
- 3) 账号：4444 2601 0400 11026

财务联系电话：0757-87390317 联系人：关小姐

请注明用途“0220190026”（用途只填写数字，不需填写任何文字）

- 4.3.2. 磋商保证金须以报价人的名义提交。
- 4.3.3. 递交报价文件时请将磋商保证金交纳凭证（加盖公章，格式详见第五部分）封入“报价信封”里。
- 4.3.4. 在成交通知书发出后五个工作日内退还未成交供应商的磋商保证金及其在银行产生的孳息，如有质

疑或投诉,将在质疑和投诉处理完毕后退还磋商保证金及其在银行产生的孳息;在成交供应商与采购人签订采购合同后五个工作日内,退还成交供应商的磋商保证金及其在银行产生的孳息。

4.3.5. 成交供应商有下列情形之一的,磋商保证金将被依法没收并上缴同级国库:

- (1) 报价人在收到成交通知书后,在磋商文件规定的时间内无正当理由不与采购人签订合同的;
- (2) 将成交项目转让给他人,或者在报价文件中未说明,且未经采购人同意,将成交项目分包给他人的;
- (3) 拒绝履行合同义务的;
- (4) 供应商在报价文件中提供虚假材料的;
- (5) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的;
- (6) 有其他违法、违规行为的。

5. 磋商、成交与签约

5.1. 接收报价文件

采购代理机构按《磋商文件》规定的时间和地点接收报价文件和组织磋商会。报价人必须派法定代表人/负责人或其授权代表人参加并签到;对于首次报价及最终报价,采购代理机构将公开唱出,由报价人法定代表人/负责人或其授权代表人签名确认。采购代理机构负责做好有关记录。

5.2. 磋商小组

- 5.2.1. 本项目磋商小组由三人组成,三名磋商小组成员均从省级政府采购专家库中随机抽取产生。
- 5.2.2. 磋商小组将按照采购文件确定的评审方法进行评审。对采购文件中描述有歧义或前后不一致的地方,磋商小组有权按法律法规的规定进行评判,但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

5.3. 资格性及符合性审

- 5.3.1. 磋商小组应当对报价文件进行评审。进行初步评审时,磋商小组要审查每份报价文件是否符合《资格及符合性审查表》的要求,未实质性响应磋商文件的报价文件按无效响应处理,磋商小组应当告知提交报价文件的供应商。

5.4. 磋商

- 5.4.1. 磋商小组将只对确定为实质上响应磋商文件要求的报价文件,即通过资格及符合性审查表的报价文件进行评价和比较。
- 5.4.2. 在磋商过程中,磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款,但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容,须经采购人代表确认。
- 5.4.3. 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分,磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

5.4.4 磋商小组所有成员集中与每一报价人分别进行磋商（磋商按递交报价文件顺序进行），并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

5.4.5. 在磋商过程中，磋商小组应当严格遵循保密原则，未经供应商同意不得向任何人透露当事人技术、商务和其他重要信息。

5.4.6. 磋商小组在磋商结束后，要求所有参加磋商的供应商在规定的时间内提出最后报价及作出有关承诺，并由其法定代表人或授权代表签字。如磋商小组没有对磋商文件作实质性变动增加新的需求，第二次报价不得高于第一次报价。

5.5. 采购失败情形

如出现下列情况之一时，本项目作采购失败处理：

- 1) 在报价截止时间前递交响应文件供应商数量不足 3 家的；
- 2) 符合资格条件的供应商或者对报价文件作实质响应的供应商不足 3 家的；
- 3) 报价人的报价均超过了采购预算；
- 4) 提交最后报价的供应商不足 2 家；
- 5) 因重大变故，采购任务取消的。

5.6. 报价文件评审

5.6.1. 本次磋商采用综合评分法。

5.6.2. 商务评分：磋商小组就各报价人对磋商文件商务部分各项条款的响应程度等因素进行评审和比较，并量化打分（见附表二：商务评分表）。

5.6.3. 技术评分：磋商小组就各报价人对磋商文件技术部分各项条款的响应程度等因素进行评审和比较，并量化打分（见附表三：技术评分表）。

5.6.4. 价格得分：在所有通过资格及符合性审查的报价人的报价中，取经政策性价格扣除后，第二次报价的最低值为基准价，基准价价格分为满分（见附表四：价格评分表）。

政策优惠说明：

（1）依照《关于印发政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的通知、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）及《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定,对小型和微型企业、残疾人福利性单位及监狱企业的产品价格给予 6%的价格扣除，用扣除后的价格进行价格评审。报价人同时为小型、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位任意两种或以上情况的，评审中只享受一次价格扣除（即不重复进行价格扣除）。

（2）依照财库〔2019〕9号文件的通知要求，报价人提供的报价产品获得节能产品认证证书或环境标志产品认证证书的，给予 5%价格扣除的评审优惠。

说明:

1、报价人符合以上两项政策优惠条件的,可同时享受价格扣除优惠。

2、符合上述条款的报价人,应填写《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》、《监狱企业声明函》、《政策适用性说明》(格式见报价文件格式附一、附二、附三、附四)。

3、价格扣除依据报价人填写的《政策适用性说明》中填列的数据进行计算。

5.6.5. 综合得分的统计:采购代理机构工作人员取磋商小组成员的商务、技术评分的算术平均值为该报价人的商务、技术得分(评分按四舍五入的原则精确至小数点后两位),将报价人的商务、技术得分和价格得分相加,计算得出各报价人的综合得分。

5.6.6. 推荐成交候选供应商名单:磋商小组将按综合得分由高到低的顺序排名(综合得分相同的,按响应报价由低到高顺序排列,综合得分和响应报价均相同的,按技术指标由优至劣顺序排列),推荐综合得分排名第一的报价人为第一成交候选人、排名第二的报价人为第二成交候选人,依此类推,并向采购人出具书面磋商报告。

6. 定标与签约

6.1. 评审结果确定后,如有需要,采购代理机构可通知磋商小组推荐的成交候选人按报价文件中所列清单中的相关证件、证明文件、合同的原件报送采购人核对。

6.2. 采购人确认结果后,采购代理机构将成交结果以网上公告的方式通知所有未成交的报价人,并向成交供应商发出《成交通知书》。

6.3. 成交供应商应在成交通知发出之日起30日内,按磋商文件要求和成交供应商报价文件的承诺与采购人签订采购合同,合同内容不得超出磋商文件和成交供应商报价文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

6.4. 如发现成交供应商以他人名义报价或者以其他方式弄虚作假,骗取成交的,采购人有权取消其成交资格,并将第二成交候选人确定为成交供应商,依此类推。

7. 替补候选人的设定与使用

排名第一的成交候选供应商有实质性理由放弃成交、或因不可抗力提出不能履行合同、或者竞争性磋商文件规定应当递交履约担保而在规定的期限内未能递交、或成交候选供应商拒绝与采购人签订合同的,采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序确定下一候选供应商作为成交供应商。

8. 采购代理服务费用

本次采购向成交人收取采购代理服务费。收费标准按国家计委颁布的《采购代理服务收费管理暂行办法》(计价格[2002]1980号)执行,成交人在领取《成交通知书》之前必须交纳采购代理服务费。

附: 采购代理服务收费标准

类型	费率	服务采购
中标金额 (万元)		
100 以下		1.5%
100-500		0.8%

采购代理服务费以银行转账或电汇等非现金的方式交纳到以下账户：

- 1) 收款单位名称：广州群生招标代理有限公司佛山三水分公司
- 2) 开户银行：佛山市三水区农村信用合作联社西南信用社
- 3) 账号：80020000003696334（磋商保证金请不要汇入此账号）

联系人：梁小姐 联系电话：0757-87720666

说明：

- 1、采购代理服务费以人民币支付。
- 2、采购代理服务费不在响应报价中单列。

9. 质疑

报价人对磋商文件、磋商过程或评审结果有质疑的，必须依据《中华人民共和国财政部令第 94 号—政府采购质疑和投诉办法》中的规定提出，质疑函必须以纸质原件形式现场递交到采购人或采购代理机构办公地点。

附表一：资格及符合性审查表

序号	合格响应供应商资格和符合性要求	供应商
资格 审 查	供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织（提交加盖供应商公章的有效的营业执照或事业法人登记证副本复印件）。	
	资格证明文件齐全[按格式要求提交报价函、法定代表人/负责人资格证明书、法定代表人/负责人授权书、资格声明函（如法定代表人/负责人参加本项目磋商的，可不提交授权书）]。	
	供应商须具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提交加盖供应商公章的承诺函）。	
	为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该项目的其他采购活动（提交加盖供应商公章的声明函）。	
	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明（提交加盖供应商公章的声明函）。	
	未被“信用中国”网站列入“失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信名单”记录名单；不处于中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为信息记录”中禁止参加政府采购活动期间[以采购代理机构于报价截止当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）查询结果为准]。	
	供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度且有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录[提供 2018 年度的《资产负债表》、《损益（或利润）表》、《现金流量表》、本项目磋商公告发布日期前半年任意一个月的完税证明（属于免税企业的提交由税务管理部门出具的证明）及本项目磋商公告发布日期前半年任意一个月缴交社会保障	

	资金的相关证明材料复印件并加盖供应商公章。如供应商为新成立的, 提供成立至今其中一个月的《资产负债表》、《损益(或利润)表》、《现金流量表》、其中一个月的完税证明(属于免税企业的提交由税务管理部门出具的证明)及其中一个月缴交社会保障资金的相关证明材料复印件并加盖供应商公章]。	
符合性审查	响应报价符合磋商文件要求, 且未超出本项目采购预算。	
	按要求缴纳了磋商保证金(提交缴纳磋商保证金的证明文件并加盖公章)。	
	报价文件完整且编排有序, 响应内容基本完整, 无重大错漏, 并按要求签署、盖章。	
	没有其他未实质性响应磋商文件要求的情况。	
	响应有效期为报价截止日起 90 天。	
结 论		

注: 1、表中分栏填写, “√”表示符合磋商文件要求、“X”表示不符合磋商文件要求;

2、结论栏中填写“通过”表示该报价文件符合采购文件要求、“不通过”表示该报价文件不符合采购文件要求;

3、有半数以上的评委对报价人的结论为“不通过”则该报价人为不合格报价人, 不得进入下一步评审。

附表二: 商务评分表

序号	评审内容	评审办法	分值(分)
1	同类项目业绩	根据各报价人自 2017 年 1 月 1 日(以合同签订时间为准)以来独立完成的文化活动相关项目业绩(业绩合同中须同时包含有文化活动宣传、策划、组织)情况进行评分: 每项业绩得 2 分, 最多得 20 分(提供相关项目业绩合同复印件并加盖报价人公章, 否则不得分)。	20
2	企业管理规范	报价人获得在有效期内的 ISO9001 质量管理体系认证证书的得 5 分(提供相关证书复印件及证书状态显示为“有效”的全国认证认可公共服务平台 http://cx.cnca.cn 查询结果截图并加盖报价人公章, 否则不得分)。	5
3.1	拟投入项目人员情况	根据报价人拟投入本项目服务人员具有的资格证书情况进行评分: 1、拟投入项目人员具有三级或以上导演或编导专业技术资格证书的, 每人得 3 分, 最多得 12 分; 2、拟投入项目人员具有新闻或策划或摄影或设计类专业技术资格证书的, 每人得 1 分, 最多得 8 分。 提供加盖报价人公章的相关人员证书及 2019 年 5 月至 7 月在报价单位缴交社保证明复印件, 否则不得分。	20
3.2		根据以上拟投入本项目服务人员获得由市级或以上行政部门颁发的奖项情况进行评分: 每获得一个奖项得 1 分, 最多得 10 分(提供相关奖项复印件并加盖报价人公章, 否则不得分)。 说明: 一人获得多个奖项的可叠加计分。	10
合 计			55

注: 各评委按规定的范围内进行量化打分, 并统计总分。

附表三: 技术评分表

序号	评审内容	评审办法	分值(分)
1	对磋商文件的响应情况	根据各报价人针对磋商文件“服务要求”的响应情况进行评分: 完全满足采购需求的得 10 分, 存在不满足或负偏离的, 每项扣 2 分。本评审项最高得 10 分, 最少得 0 分。	10

2	整体活动方案	<p>根据各报价人针对本项目制定的整体活动方案（方案内容中须包含有项目活动策划、组织流程及实施细则等）进行评分：</p> <p>1、方案内容全面完善，思路清晰合理且切合本项目实际需求的得 15 分；</p> <p>2、方案内容基本完善，思路较清晰且符合本项目实际需求的得 12 分；</p> <p>3、方案内容基本完善，思路基本合理且基本能符合项目实际需求的得 9 分；</p> <p>4、方案内容基本完善，思路基本合理但未完全符合项目实际需求的得 6 分；</p> <p>5、方案内容基本完整但未符合项目实际需求的得 3 分；</p> <p>6、方案内容不完整或不提供方案的不得分。</p>	15
3	宣传资料设计及宣传推广方案	<p>根据各报价人针对本项目制定的宣传资料设计及宣传推广方案（方案中须包含有宣传资料设计、主题、宣传推广渠道及手段等）进行评分：</p> <p>1、方案立意新颖、主题突出，有明确且多样化的宣传渠道及手段的得 10 分；</p> <p>2、方案立意新颖、主题突出，宣传渠道及手段相对狭窄的得 7 分；</p> <p>3、方案立意一般、主题一般、宣传渠道及手段狭窄的得 4 分；</p> <p>4、方案立意差，主题不突出、宣传渠道缺乏的得 1 分。</p> <p>5、不提供方案的不得分。</p>	10
合 计			35

注：各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。

附表四：价格评分表

价格评审 (10 分)	<p>在所有通过符合性审查的响应报价中，取进行了政策价格扣除后最低的响应报价为基准价，其价格分为满分，其他报价人的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>响应报价得分 = (基准价/响应报价) × 价格权值 (10%) × 100</p>
----------------	---

报价人的综合得分 = 商务评审得分 + 技术评审得分 + 报价得分

综合得分最高者为第一成交候选人，综合得分次高者为第二成交候选人，依此类推；得分相同的，按折扣率由高到低顺序排列，得分且报价相同的，按技术方案优劣顺序排列。

第四部分 合同格式

“千年古韵、长寿风情”三水区乡村振兴文化系列活动暨乐平秋色文化活动策划组织服务项目合同书

项目编号: ZC2019 (SS) ZX02843

签订日期: 年 月 日

注: 本合同仅为合同的参考文本, 合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

甲方:

电话: 传真: 地址:

乙方:

电话: 传真: 地址:

根据“千年古韵、长寿风情”三水区乡村振兴文化系列活动暨乐平秋色文化活动策划组织服务项目的采购结果,按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定,经双方协商,本着平等互利和诚实信用的原则,一致同意签订本合同如下。

一、项目合同采购内容

本项采购内容为:文化活动策划及组织服务。

二、项目说明

(一) 活动主题

本项目活动主题为“千年古韵 长寿风情”。

(二) 活动时间、地点及活动内容

本项目活动时间为期三天,具体活动时间安排及活动内容要求如下:

日期	时间	地点	内容
9月14日	09:00-09:30	晒谷场主舞台	秋色文化节开幕式
	09:30-11:00 16:30-18:00	大旗头与尹边村之间河道	花船巡游
	09:30-11:00 19:00-21:00	大旗头亲水码头	花船表演、啤酒音乐派对
	09:30-11:00 16:00-17:30	古榕树下	古榕私伙局
	10:00-12:00	古村落群	摄影大赛
	10:00-10:30	麻石广场	爱国主题快闪或秋色定制快闪
	19:30-21:00	大旗头晒坪	乐平“追月夜”文化晚会
	全天	麻石广场	中秋灯会民俗集市
	全天	景观公园	许愿树中秋挂高祈福
9月15日	08:30-10:00 16:30-18:00	大旗头与尹边村之间河道	花船巡游
	09:00-10:30 19:00-21:00	大旗头亲水码头	花船表演、啤酒音乐派对
	09:30-10:30	晒坪主舞台	岭南狮王表演
	09:00-10:30 16:00-17:30	古榕树下	粤曲私伙局
	19:00-21:30	晒坪主舞台	专场晚会
	全天	麻石广场	中秋灯会民俗集市
	全天	景观公园	许愿树中秋挂高祈福
9月16日	09:00-10:30 16:30-18:00	大旗头与尹边村之间河道	花船巡游
	09:00-10:30	大旗头亲水码头	花船表演、啤酒音乐派对

	16:30-18:00		
	09:00-10:30	古榕树下	粤曲私伙局
	10:30-11:30	晒坪主舞台	乐队时尚音乐派对
	14:30-17:30	晒坪主舞台	“寻味三水”粤菜大师厨艺争霸赛
	09:00-18:00	麻石广场	中秋灯会民俗集市
	09:00-18:00	景观公园	许愿树中秋挂高祈福

说明:

1、摄影大赛分服装秀、花船、乡村振兴三个主题，各个主题评奖设第一名1人、第二名2人、第三名3人，优秀奖10人，奖金分别为人民币3,000.00元、2,000.00元、1,000.00元、200元（相关评奖奖金费用由乙方支付）。

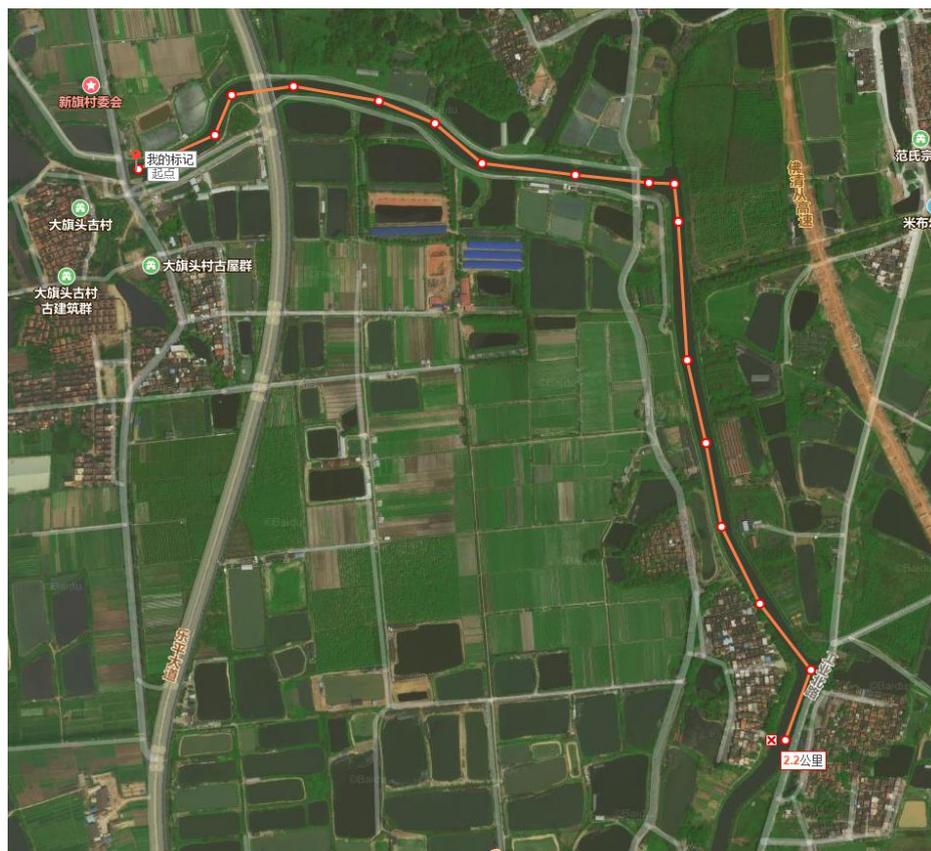
2、摄影优秀作品表框后于活动地点及线上展示。

3、服装秀主题摄影部分的模特、服装由甲方负责安排。

(三) 活动场地及活动地点布局 (示意)



(四) 花船巡游路线



三、采购服务内容

(一) 基本内容

本项目采购服务基本内容如下:

- 1、整个项目各项活动的策划、组织;
- 2、各活动或晚会的导演及执行;
- 3、市、区级电视平台对活动进行整体宣传及新闻报道;
- 4、活动视频制作;
- 5、主舞台布置及搭建;
- 6、活动场地设施组织及氛围布置等。

(二) 活动基本配套要求

序号	活动项目	基本配套要求	备注
1	开幕式	节目表演、醒狮表演、启动道具、礼炮等	
2	爱国主题快闪	脚本创作、演员服装及化妆、表演道具、录音及录制拍摄设备等	
3	摄影比赛	服装秀摄影辅助道具(含绣花、茶具、油纸伞、扇子、书画等)、专业摄影人员组织、优秀作品裱框,于活动地点及线上媒体展示等	
4	追月夜晚会	舞台搭建(含LED屏、灯光、音响、效果道具、气氛道具)、晚会节目、晚会视频短片制作等	
5	花船巡游	花船租赁及装饰(5艘)、亲水码头浮台搭建、花船巡游表演(含灯	

		光、音响等)、亲水码头啤酒音乐派对等	
6	岭南狮王表演	狮队邀请	
7	民俗灯会	摊位布置、活动现场氛围布置、灯光布置、邀请民间艺人表演等	
8	粤曲私伙局	音响等设备布置、邀请演员表演等	
9	时尚音乐派对	乐队邀请等	
10	祈福许愿	许愿树、灯笼装饰等	
11	厨艺争霸比赛	节目表演、物料及设备配置、水电敷设、奖项设定、评委嘉宾邀请等	
12	活动现场布置	拱门、外围指示、现场座椅、留影互动区、活动氛围布置等	
12	活动场地配套	水电布置等	

四、服务要求

(一) 基本要求

乙方须根据本项目的活动时间安排及相关的活动内容负责:

- 1、活动方案策划、组织、统筹及执行工作;
- 2、活动期间演出队伍、活动现场执行人员(含主持、礼仪)、活动嘉宾、安保人员的组织工作;
- 3、物料、器材、舞台搭建、活动场地的布置工作;
- 4、活动视频制作、活动宣传等;
- 5、活动期间所需的相关工作等。

(二) 整个项目的策划、组织要求

- 1、乙方应根据本项目的特点及目标要求,对整个项目的活动内容、流程、活动现场布置进行策划和组织;
- 2、如甲方需要对乙方提交的活动方案进行修改的,乙方应予以配合;
- 3、项目的组织、实施应按照甲方确认的方案进行。

(三) 主会场舞台搭建及布置要求

- 1、舞台需配备专业灯光师、音响师跟进3天的活动安排;
- 2、音响:线阵需满足多场系列活动要求;
- 3、设置不少于300个贵宾座;
- 4、对现场、舞台及周边进行围闭;
- 5、现场铺设地毯、配置灯光、启动道具、等设施;
- 6、须确保投入使用的设备、器件及搭建的构件牢固、安全。

(四) 其他活动场地布置要求

- 1、在活动现场设置主题留影主背景;
- 2、在主要路段设置指示牌;
- 3、对活动全区域进行氛围布置;
- 4、对活动全区域设计的电力、用电进行布置;

- 5、厨艺大赛配备必要的洗涤区、烹饪区等；
- 6、活动区域设置不少于 10 个垃圾桶，并根据实际需求配置流动厕所及必要的卫生设施；
- 7、对中秋民俗集市进行布置并配置必要的帐篷等；
- 8、按甲方要求在活动现场指定位置安装帐篷区，设置消防、治安、医疗救护及应急指挥部等。

(五) 活动视频制作要求

活动现场视频和硬照的拍摄及后期制作。

(六) 活动现场安保要求

- 1、每天派驻现场的安保人员不少于 40 人，同时安保人员均应具有相应的工作经验，且应无条件接受当地有关部门的指挥，尽职尽责维持好活动现场秩序，防止治安及安全事故的发生；
- 2、如发生治安或安全事件的，应及时对现场进行保护并维持好现场秩序，防止次生事件的发生。

(七) 活动宣传要求

负责项目推介视频资料及宣传片的制作并通过区级或以上电视媒体进行播放、推介及宣传。

(八) 其他

- 1、乙方须为本项目活动购买保费不低于人民币 20,000.00 元的活动组织者责任险，以降低活动风险；
- 2、乙方须维持活动现场的整洁、有序，并在活动结束后安排人员对活动场地进行清洁；
- 3、本次活动产生的水费、电费均由乙方负责承担。

五、成果归属

本项目相关的成果、资料的知识产权、著作权归甲方所有，乙方未经甲方同意不得引用、发表和向第三者提供。甲方引用乙方的工作成果所完成的相关成果，属甲方所有，甲方可依法享有该项目成果取得的所有权利。

六、结算

- 1、本项目完成后，根据成交价一次性支付；
- 2、所有结算款项由甲方（或支付部门）在收到结算申请后 15 个工作日内以银行转账的方式划入乙方名下的结算帐户；
- 3、在结算时，乙方需向甲方出具有效的增值税发票及甲方认为必要的凭证。

七、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，提交到三水区人民法院诉讼。

八、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并

根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

九、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十、其它

1、本合同所有附件、磋商文件、响应文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2、在本合同执行的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3、乙方在本项目实施过程中的所有行为必须符合国家有关的法律法规。否则，由此带来的一切责任由乙方承担。

4、乙方须承担本项目实施、管理及相关的一切责任，不得将本项目转包或分包。否则，一经发现，甲方有权采用终止合同、拒付服务费的方式对乙方进行处罚。

十一、合同生效

1、本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效，具有同等的法律效力。

2、本合同一式 份，甲方、乙方各执 份，政府采购管理部门一份、采购代理机构一份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签订地点：

签订地点：

签订日期： 年 月 日

签订日期： 年 月 日

开户名称：

银行账号：

开户行：

第五部分 报价文件格式

“千年古韵、长寿风情”三水区乡村振兴文化系列活动暨乐平秋色文化活动策划组织服务项目

报价文件（格式）

（正本/副本）

项目编号：ZC2019（SS）ZX02843

报价人名称：_____

日期： 年 月 日

注：请报价人按照以下文件的顺序、格式要求、内容制作报价文件，并请编制目录及页码，否则会影响对报价文件的评价，由此带来的后果由报价人承担。

一、自查表

1.1 资格及符合性自查表

评审项目	评审内容	磋商文件要求	自查结论	证明资料
资格审查	供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织	提交加盖供应商公章的有效的营业执照或事业法人登记证副本复印件	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第()页
	资格证明文件齐全	按格式要求提交报价函、法定代表人/负责人资格证明书、法定代表人/负责人授权书、资格声明函(如法定代表人/负责人参加本项目磋商的,可不提交授权书)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第()页
	供应商须具有履行合同所必需的设备和技术能力	提供加盖供应商公章的承诺函	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第()页
	为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参加该项目的其他采购活动	提供加盖供应商公章的声明函	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第()页
	报价人参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录	提供加盖供应商公章的声明函	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第()页
	供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度且有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供 2018 年度的《资产负债表》、《损益(或利润)表》、《现金流量表》、本项目磋商公告发布日期前半年任意一个月的完税证明(属于免税企业的提交由税务部门出具的证明)及本项目磋商公告发布日期前半年任意一个月缴交社会保障资金的相关证明材料复印件并加盖供应商公章。如供应商为新成立的,提供成立至今其中一个月的《资产负债表》、《损益(或利润)表》、《现金流量表》、其中一个月的完税证明(属于免税企业的提交由税务部门出具的证明)及其中一个月缴交社会保障资金的相关证明材料复印件并加盖供应商公章	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第()页
符合性审查	响应报价符合磋商文件要求且未超出本项目采购预算	提供报价一览表	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第()页
	按要求缴纳了磋商保证金	提交缴纳磋商保证金的证明文件并加盖公章	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第()页
	报价有效期	报价有效期为报价截止日起 90 天	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第()页
	其它	没有其他未实质性响应磋商文件要求的情况。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第()页
		报价文件完整且编排有序,响应内容基本完整,无重大错漏,并按要求签署、盖章。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第()页

注:以上材料将作为报价人合格性和有效性审核的重要内容之一,报价人必须严格按照其内容及序列要求在报价文件中对应如实提供,对缺漏和不符合项将会直接导致无效报价!在对应的□打“√”。

报价人名称: _____

(公章)

日期: 年 月 日

1.2 评审项目资料表

评审分项	评审细则	证明文件
		见报价文件第（）页

报价人名称： _____

(公章)

日期： 年 月 日

二、资格文件

2.1 报价函

(采购人/政府采购代理机构):

依据贵方采购项目 (名称) 项目编号 的报价邀请, 我方代表 (姓名、职务) 经正式授权并代表 (报价供应商名称、地址) 提交下述文件正本 份, 副本 份。

1. 自查表;
2. 资格文件;
3. 技术部分;
4. 商务部分;
5. 价格部分。

在此, 我方声明如下:

1. 同意并接受磋商文件的各项要求, 遵守磋商文件中的各项规定, 按磋商文件的要求提供报价。
2. 报价有效期为递交报价文件之日起 90 天, 成交供应商报价有效期延至合同验收之日。
3. 我方已经详细地阅读了全部磋商文件及其附件, 包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解磋商文件的要求, 不存在任何含糊不清和误解之处, 同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。
4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。
5. 我方承诺在本次报价文件中提供的一切文件, 无论是原件还是复印件均为真实和准确的, 绝无任何虚假、伪造和夸大的成份, 否则, 愿承担相应的后果和法律责任。
6. 我方完全服从和尊重评审结果, 同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得成交资格。

报价人全称: _____

地址: _____

传真: _____ 电话: _____ 电子邮件: _____

报价人法定代表人/负责人 (或法定代表人/负责人授权代表) 签字: _____

报价人(公章): _____

开户银行: _____

帐号: _____ 日期: _____

2.2法定代表人/负责人资格证明书

(1) 法定代表人/负责人资格证明书

致: 采购人/政府采购代理机构:

_____同志, 现任我单位_____职务, 为法定代表人/ 负责人, 特此证明。

签发日期: _____ 单位: _____ (盖章)

附: 代表人性别: _____ 年龄: _____ 身份证号码: _____

联系电话: _____

营业执照 (或事业法人登记证) 号码: _____ 经济性质: _____

主营 (产): _____

兼营 (产): _____

说明: 1. 法定代表人/负责人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效, 不得转让、买卖。

(为避免废标, 请供应商务必提供本附件)

在有效期内的法定代表人/负责人身份证复印件
正反面

(2) 法定代表人/负责人授权委托书

致: 采购人/政府采购代理机构:

兹授权_____同志, 为我方签订经济合同及办理其他事务代理人, 其权限是: _____。

授权单位: (盖章) 法定代表人/负责人: (签名或盖私章)

签发日期: _____

附: 代理人性别: _____ 年龄: _____ 职务: _____ 身份证号码: _____

代理人签名: _____

联系电话: _____

说明: 1. 法定代表人/负责人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 授权权限: 全权代表本公司参与上述采购项目的报价响应, 负责提供与签署确认一切文书资料, 以及向贵方递交的任何补充承诺。

3. 报价人代表为法定代表人/负责人, 则本表不适用。

4. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效, 不得转让、买卖。

5. 本授权委托书有效期与报价文件有效期一致。

在有效期内的代理人身份证复印件正反面

2.3 磋商保证金交纳凭证

(采购人/政府采购代理机构):

(报价人供应商全称) 参加贵方组织的 (项目名称)、采购项目编号为_____的采购活动。

按《磋商文件》的规定, 已通过_____形式交纳人民币(大写)_____元的磋商保证金。

报价人名称: _____

报价人开户银行: _____

报价人银行帐号: _____

说明: 上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致, 政府采购代理机构依据此凭证信息退还磋商保证金。

报价人名称: _____

(公章)

报价人法定代表人/负责人(或法定代表人/负责人授权代表) 签字: _____

日期: 年 月 日

附:

粘贴转帐或汇款的银行凭证复印件

注: 1. 报价人报价响应时, 必须按磋商文件要求交纳磋商保证金。

2. 采购代理机构在成交通知书发出后五个工作日内凭报价供应商归还的磋商保证金收据退还未成交供应商的磋商保证金, 在采购合同签订后五个工作日内退还成交供应商的磋商保证金。

2.6参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函

致： （采购人/政府采购代理机构）

我单位在参加 （采购项目名称） （项目编号） 报价前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

特此声明。

报价人名称： _____

（公章）

日期： 年 月 日

2.7未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的声明函

致： （采购人/政府采购代理机构）

关于贵方采购项目名称： 项目编号： 竞争性磋商邀请，我单位承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

报价人名称： _____

（公章）

日期： 年 月 日

三、商务部分

3.1 报价人综合概况

3.1.1 报价人情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法定代表人/负责人		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M ²		
	职工总数	人	建筑面积	M ²		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债率
	2018					

注：1) 文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。

2) 如报价人供应商此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

报价人名称：_____

(公章)

日期： 年 月 日

3.1.2 其它重要事项说明及承诺

(请扼要叙述)

报价人名称：_____

(公章)

日期： 年 月 日

3.2 商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格报价人、合格服务要求		
3	完全理解并接受对报价人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	报价有效期: 报价有效期为自递交报价文件起至确定正式成交供应商止不少于 90 天, 成交供应商有效期至项目期满之日		
5	采购内容: (按磋商文件要求)		
6	服务要求: (按磋商文件要求)		
7	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
8	同意接受合同范本所述的各项条款		
9	同意按本项目要求缴付相关款项		
10	其它商务条款偏离说明:		

注: 1、对于上述要求, 如报价人完全响应, 则请在“是否响应”栏内打“√”, 对空白或打“×”视为偏离, 请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2、本表内容不得擅自修改。

报价人名称: _____

(公章)

日期: 年 月 日

3.3 2017年1月1日以来同类项目业绩情况

序号	客户名称	项目名称及合同金额 (万元)	合同时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注: 提供相关业绩合同复印件并加盖报价人公章。

报价人名称: _____

(公章)

日期: 年 月 日

3.4拟投入项目人员情况

序号	姓名	身份证号码	资格证书	获得奖项
1				
2				
3				
...				

注：提供相关人员证书及 2019 年 5 月至 7 月在报价单位缴交社保证明复印件并加盖报价人公章。

报价人名称：_____

(公章)

日期： 年 月 日

四、技术部分

4.1对项目要求的响应

序号	磋商文件要求	实际响应情况	是否偏离(无偏离/正偏离/负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

说明:

1、报价人必须对应磋商文件第二部份的“**服务要求**”内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合磋商文件要求。

2、报价人响应时应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，后果自负。

3、本表内容不得擅自修改。

报价人名称: _____

(公章)

日期: 年 月 日

4.2整体活动方案

(格式、内容自定)

报价人名称: _____

(公章)

日期: 年 月 日

4.3宣传资料设计及宣传推广方案

(格式、内容自定)

报价人名称: _____

(公章)

日期: 年 月 日

五、价格部分

5.1 报价一览表

项目名称:

项目编号:

报价人全称	响应总报价
	大写: _____ 小写: _____

注: 1. 报价人须按要求填写所有信息, 不得随意更改本表格式。

2. 报价中必须包含项目实施过程中所有相关的费用及合理的利润。

3. 此表是报价文件的必要文件, 是报价文件的组成部分, 将《报价一览表》、《法定代表人/负责人证明书》、《法定代表人/负责人授权书》正本各一份及缴交磋商保证金缴款凭证复印件一份(加盖公章)单独密封提交, 并在信封上清晰标明“报价信封”字样, 作为唱价之用。

报价人名称: _____

(公章)

报价人法定代表人/负责人(或法定代表人/负责人授权代表)签字: _____

日期: 年 月 日

5.2 响应明细报价表 (仅作参考)

一、服务量详列							
序号	分项名称	具体服务内容	所需工时 (人日)	单价(元/人日)	合计(元)	说 明	
1							
2							
.....							
合 计			数量合计:		报价合计: 元		
二、货物、设备及材料类详列							
序号	分项名称	品牌、规格型号、主要技术参数	制造商	数量	单价	合计(元)	说 明
3							
4							
.....							
合 计			数量合计:		报价合计: 元		
三、其他费用							
序号	分项名称	具体内容	数量	单位	单价	合计(元)	说 明
5							
6							
.....							
合 计			数量合计:		报价合计: 元		
四、报价汇总: 人民币 元。(以上各合计项与报价一览表中的对应项均一致相符, 如不一致以开标/报价一览表为准)							
五、其他参考费用 (下列报价不列入报价总价内)							
分 项	名 称	规格型号	制造商	单价	使用周期 / 寿命		
质保期满后将要发生的必要服务项收费标准:							

注: 以上内容可根据项目实际情况做适当调整。

报价人名称: _____

(公章)

日期: 年 月 日

附一：中小企业声明函

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2、本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

报价人名称：_____

（公章）

日期： 年 月 日

附二：残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

报价人名称：_____

（公章）

日期： 年 月 日

附三：监狱企业声明函

监狱企业声明函

本单位郑重声明，根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为符合条件的监狱企业，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物或提供的服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

报价人名称：_____

（公章）

日期： 年 月 日

附四：政策适用性说明

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，提供符合政策优惠的小型或微型企业（监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业）产品，主要产品介绍说明如下：

产品分类	产品名称 (品牌、型号)	数量/单位	制造商(开发商)	制造商企业类型	金额
小型 和 微型 企业 产 品					
金额合计					

注：

- 1、制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”；
- 2、所填内容将作为评分的依据。其内容或数据应与对应的证明资料相符，如果不一致，可能导致影响该项的得分；
- 3、不提供本表或本表为空表的，视为不适用相关政策。

报价人名称：_____

（公章）

日期： 年 月 日